

## **Gebruikersovereenkomst gebruik lockers op de scholen**

Ondergetekenden,

de rector/directeur van het <naam school> als onderdeel van de CVO Groep, verder te noemen 'de school',

en

<naam ouder>, ouder/verzorger van <naam leerling> met leerlingnummer <nummer invoeren>, verder te noemen 'de leerling',

zijn voor het gebruik van een locker van de school deze gebruikersovereenkomst aangegaan.

Uitgaande van de volgende bepalingen:

- a. de locker is eigendom van de school;
- b. voor de locker betaalt de leerling een huur;
- c. voor de locker wordt geen borg betaald;
- d. leerlingen mogen onderling geen lockers ruilen;

gaat de leerling akkoord met onderstaande artikelen voor het gebruik van deze locker.

### **Artikel 1**

De leerling gaat zorgvuldig met de locker om en houdt deze schoon.

### **Artikel 2**

Een aan de leerling toegekende locker blijft door de leerling te gebruiken gedurende de gehele schoolloopbaan van de leerling, mits de leerling of zijn/haar ouders/verzorgers de daarvoor verschuldigde huur betaalt.

### **Artikel 3**

De leerling is verantwoordelijk voor de inhoud van de locker. Hetgeen in de locker aanwezig is, wordt gezien als eigendom van de leerling.

### **Artikel 4**

Het is niet toegestaan om alcoholische dranken, drugs, vuurwerk en / of wapens in de locker te bewaren.

### **Artikel 5**

Het is de school toegestaan om een algehele, niet vooraf gemelde, controle van de lockers te laten uitvoeren door de politie en/of medewerkers van de school, bijvoorbeeld in het kader van het tegengaan van het bewaren van vuurwerk of drugs in de school.

### **Artikel 6**

De leerling is verplicht de locker te openen op verzoek van de schoolleiding. Dit verzoek wordt gedaan via de conciërge. Een lid van de schoolleiding kan hierbij aanwezig zijn.

### **Artikel 7**

Indien de leerling wordt uitgeschreven levert de leerling de sleutel of het pasje om de locker te openen in bij de conciërge van de school.

### **Artikel 8**

De leerling maakt de locker uiterlijk de laatste dag voor de zomervakantie leeg.

Getekend door de wettelijk vertegenwoordiger van <naam leerling>

Op <datum> te <plaats school>.

Handtekening ouder/verzorger:

Handtekening rector/directeur: